

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ГЕОХІМІЇ, МІНЕРАЛОГІЇ ТА РУДОУТВОРЕННЯ
ім. М.П. СЕМЕНЕНКА

ЗАТВЕРДЖУЮ



Директор Інституту геохімії, мінералогії та рудоутворення ім. М.П. Семененка НАН України

академік НАН України

[Signature] О.М. Пономаренко

від «24» 02 2022 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Інституту геохімії, мінералогії та рудоутворення ім. М.П. Семененка НАН України
Протокол № 2 від «21» 02 2022 р.

Введено в дію наказом директора Інституту геохімії, мінералогії та рудоутворення ім. М.П. Семененка НАН України
від «22» 02 2022 р. № 43

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ,
ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ІНСТИТУТУ ГЕОХІМІЇ,
МІНЕРАЛОГІЇ ТА РУДОУТВОРЕННЯ ім. М.П. СЕМЕНЕНКА,
ОТРИМАНИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ**

Київ 2022

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Інституті геохімії, мінералогії та рудоутворення ім. М.П. Семененка НАН України (далі – Інститут), отриманих у неформальній освіті (далі Положення) регламентує процедуру визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами вищої освіти третього рівня.

1.2 Положення розроблено відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.13.2013 р. № 11341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», Постанови Кабінету Міністрів від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Наказу Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 р. № 977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», а також зважаючи на необхідність адаптації системи вітчизняної освіти до Європейського освітнього простору згідно рекомендацій Ради Європейського Союзу.

2. Основні терміни та їх визначення

2.1. *Формальна освіта* – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

2.2. *Неформальна освіта* – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

2.3. *Інформальна освіта* (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям. Така навчальна діяльність не обов'язково цілеспрямована та структурована, не фіксується документально, але сприяє розширенню професійних знань та умінь і є однією з ключових компетентностей особистості.

Форми інформальної освіти: одноразові лекції, відеоуроки, медіа-консультації, спілкування у сім'ї, з колегами, читання спеціалізованих журналів, телебачення, відео, незаплановані випадкові бесіди.

Мінуси інформальної освіти: її результати не можуть враховуватися при атестації (виключення – складання сертифікаційних тестів).

2.4. *Розробка Положення зумовлена:*

- необхідністю оновлення й осучаснення соціально-економічних і духовних умов розвитку українського суспільства;
- процесами становлення демократичної, правової держави, розвитком громадянського суспільства;
- інтеграцією України до Європейського співтовариства.

2.5. Відповідно до Закону України «Про освіту» (Стаття 8) особа реалізує своє право на освіту впродовж життя шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти. Інститут визнає ці види освіти, створює умови для розвитку суб'єктів освітньої діяльності, що надають відповідні освітні послуги, а також заохочує до здобуття освіти всіх видів.

2.6. *Принципи неформальної освіти:*

- гнучкі програми вибору змісту, форм, методів, терміну навчання;
- визнання права на освіту як одного із провідних фундаментальних прав людини у

будь-якому віці, орієнтація на загальнолюдські цінності;

- системність в особистому і професійному розвитку;
- доступність і безперервність освіти;
- визнання результатів попереднього навчання;
- взаємодія і партнерство державних органів, недержавних і громадських організацій у забезпеченні розвитку неформальної освіти дорослих;
- урахування особливостей культурно-освітніх потреб різних категорій дорослого населення.
- навчання з урахуванням поточних потреб зв'язку з життям (забезпечення освітніх потреб як суспільства загалом, так і окремого громадянина).

3. Процедура визнання результатів навчання, здобуті шляхом неформальної освіти

3.1. Результати навчання, здобуті шляхом неформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному законодавством.

3.2. Перезарахування результатів здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження того, що здобувач досяг результатів навчання, передбачених освітньо-науковою програмою (ОНП), за якою він навчається.

3.3. Визнання результатів навчання поширюється лише на нормативні (обов'язкові) дисципліни ОНП «Геохімія, мінералогія і петрологія», оскільки вибіркові дисципліни здобувач може обирати самостійно з широкого переліку, що дає йому змогу вивчати те, що є для нього більш пріоритетним і бажаним, а також забезпечує формування його індивідуальної освітньої траєкторії.

3.4. Інститут може визнати результати навчання в обсязі, що, не перевищує 25 % від загального обсягу кредитів передбачених ОНП.

3.5. Перезарахуванню можуть підлягати результати навчання, що за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як навчальній дисципліні в цілому, так і її окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню (практичній роботі, семінару, контрольній роботі тощо), які передбачені робочою програмою даної навчальної дисципліни.

3.6. Для перезарахування результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, здобувач подає на ім'я гаранта ОНП «Геохімія, мінералогія і петрологія»:

- заяву (додаток 1);
- завірені у встановленому порядку копії документів, що підтверджують участь здобувача у заході неформальної освіти (свідоцтва, сертифікати, дипломи тощо, які підтверджують ті вміння, які здобувач отримав під час навчання).

3.7. У випадку подання зазначених документів іноземною мовою заявник подає їх нотаріально завіреним перекладом.

3.8. Заяву про зарахування результатів неформальної освіти з навчальних дисциплін здобувач подає протягом перших 10 робочих днів від початку навчання задля того, щоб у випадку відмови у їх зарахуванні він мав би можливість пройти підготовку з відповідної дисципліни у повному обсязі.

3.9. Визнання результатів навчання набутих у неформальній освіті передбачає такі обов'язкові етапи:

3.9.1. Розпорядженням (наказом) директора Інституту створюється фахова комісія, яка визначає можливість, форми та строки проведення атестації для визнання результатів навчання, які були набуті у неформальній освіті.

До складу фахової комісії входять (не менше 3-х осіб):

- гарант освітньої програми,
- науковий керівник дисертаційної роботи;
- наукові, науково-педагогічні працівники, які забезпечують викладання

дисципліни, що пропонується до перезарахування на основі визнання результатів навчання у неформальній освіті.

3.9.2. Комісія може рекомендувати: повне зарахування, часткове зарахування та відмову у зарахуванні результатів неформальної освіти. Повне зарахування результатів неформальної освіти рекомендують у випадку, коли вивчена дисципліна співпадає із запланованими результатами навчання (компетентностями) або має несуттєві відмінності, а також близька за обсягом і змістом (не менше, ніж на 75 %). Часткове зарахування рекомендують у тому випадку, коли дисципліну визнають не повністю, і за деякими темами необхідно додатково проводити переатестацію. У цьому випадку зарахування дисципліни здійснюється за результатами виконання індивідуального завдання, складеного екзамену, диференційованого заліку або пройденої співбесіди.

3.9.3. Комісія розглядає надані документи, проводить співбесіду із здобувачем та/або перезараховує результати навчання, або призначає атестацію.

Комісія приймає до уваги результати неформального навчання та може присвоїти кредити з дисциплін, що відповідають вимогам ОНП щодо формування запланованих компетентностей. Визначає змістовну відповідність результатів неформального навчання та навчальних дисциплін, керуючись переліком компетентностей і результатів навчання, досягнення яких передбачене ОНП.

3.9.4 На основі робочої програми навчальної дисципліни комісія визначає обсяги перезарахування в кредитах ЄКТС.

3.9.5 Комісія визначає метод оцінювання результатів навчання, відповідно до робочої навчальної програми.

3.9.6 Здобувачу надається можливість ознайомитися з робочою програмою навчальної дисципліни та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання. Якщо робочою навчальною програмою передбачено виконання письмової роботи з даної дисципліни, то здобувача ознайомлюють із переліком тем письмової роботи.

3.9.7 Також здобувача ознайомлюють з критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів:

- Підсумкова оцінка зазначається згідно документа здобувача, що підтверджує участь у заході неформальної освіти. Комісія в обов'язковому порядку визначає підсумкову оцінку за її відсутності в документі (сертифікаті, свідоцтві тощо). У випадку відсутності підсумкової оцінки комісія проводить контрольний захід.

- Комісія надає 5 робочих днів для підготовки здобувача до підсумкового контролю (з навчальної дисципліни) та 10 робочих днів для написання письмової роботи (за необхідністю).

- Підсумковий контроль проводиться у вигляді письмового екзамену або диференційованого заліку.

3.9.8. За підсумками роботи комісія складає протокол, у якому міститься висновок про повне (часткове) зарахування чи незарахування відповідної навчальної дисципліни. У випадку прийняття рішення про повне зарахування, здобувач звільняється від вивчення перезарахованої дисципліни. Під час повного зарахування результатів неформального навчання зберігають раніше отриману оцінку навчальних досягнень аспіранта (якщо така відображена в документах).

3.9.9. За наявності сертифікату з іноземної мови на рівні B2 та вище дисципліна «Іноземна мова» обов'язкової частини навчальних планів зараховується при вступі до аспірантури з оцінкою «відмінно».

3.9.10. За підсумками оцінювання комісія оформляє протокол, у якому міститься висновок щодо зарахування чи не зарахування відповідної дисципліни, вивчення якої здійснювалося у неформальній освіті.

4. Прикінцеві положення

- 4.1. Положення набирає чинності з моменту його затвердження.
- 4.2. Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи Інституту в межах своїх повноважень, встановлених у посадових інструкціях.
- 4.3. Зміни та доповнення до Положення розглядаються групою забезпечення спеціальності, затверджуються Вченою радою Інституту та вводяться в дію наказом директора Інституту в установленому порядку.

ПОГОДЖЕНО:

Члени групи забезпечення спеціальності:

заступник директора з наукової роботи

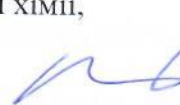
член-кореспондент НАН України, професор

завідувач відділу геохімії техногенних металів та аналітичної хімії,

доктор геол. наук., професор



Степанюк Л.М.



Кураєва І.В.

Вчений секретар

канд. геол. наук, с.н.с.



Самборська І.А.

ДОДАТОК

Директору ІГМР НАН України,
академіку НАН України,
Пономаренку О.М.
Здобувача вищої освіти третього
рівня (доктор філософії)
рік вступу
(прізвище, ім'я, по батькові
здобувача вищої освіти)

ЗАЯВА

Прошу перезарахувати результати навчання, отримані мною у неформальній освіті
навчальної дисципліни _____,

кількість кредитів ЄКТС _____, оцінка _____.
(назва дисципліни)

Результати навчання отримані мною під час вивчення

*(он-лайн або очного курсу, стажуванні, участі у програмі неакадемічних обмінів; участі
у конференції, конкурсі, олімпіаді, тренінгу, семінарі, майстер-класі, бізнес-школі тощо)*

Копії документів, що підтверджують результати участі здобувача у заходах
неформальної освіти додаються:

(свідоцтво, диплом, сертифікат тощо)

(найменування закладу (підприємства, установи, організації), що видав документ)

Дата подання заяви: _____

Підпис здобувача вищої освіти