

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ГЕОХІМІЇ, МІНЕРАЛОГІЇ ТА РУДОУТВОРЕННЯ ІМ. М.П.
СЕМЕНЕНКА



ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою ІГМР НАН України
13.05.2021р. (протокол №4)

Введено в дію наказом директора
№ 70 від « 02 » червня 2021р.
Директор ІГМР НАН України

О.М. Пономаренко

ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕННЯ ТА ВИДАЧІ
АКАДЕМІЧНИХ ДОВІДОК
АСПРАНТАМ ІНСТИТУТУ ГЕОХІМІЇ, МІНЕРАЛОГІЇ ТА РУДОУТВОРЕННЯ
ІМ. М.П. СЕМЕНЕНКА
НАН УКРАЇНИ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Порядок визначає строки та процедуру замовлення, підготовки, виготовлення, видачі та обліку академічних довідок в Інституті геохімії, мінералогії та рудоутворення ім. М.П. Семененка НАН України (далі – Інститут).

1.2. Академічна довідка – це документ встановленої форми, що видається аспіранту, який відрахований з Інституту наказом директора.

1.3. Академічна довідка (далі – Довідка) видається за письмовою заявою відрахованого аспіранта (далі – Заявник), дивитися додаток А.

1.4. Уповноважені особи готують двомовну (українсько-англійську) електронну версію Довідки, дотримуючись вимог, зазначених у додатку Б до Порядку.

1.5. За даними ЄДЕБО та наказу здійснюється перевірка таких даних:

- прізвище, ім'я, по батькові аспіранта;
- період навчання;
- структурний підрозділ (інститут);
- код і назва спеціальності;
- освітньо-наукова програма;
- індивідуальний номер аспіранта в ЄДЕБО;
- дата народження;
- причина відрахування, дата і номер наказу.

1.6. Строк виготовлення Довідки складає не більше десяти робочих днів з дати подання заяви (Додаток В).

1.7. Підготовлена академічна довідка підписується директором Інституту, на якій проставляється гербова печатка Інституту та реєструється в спеціальній книзі.

1.8. Оформлена та зареєстрована Довідка видається Заявнику. Копія довідки разом із заявою зберігається в особовій справі аспіранта.

1.9. Якщо Заявник перебуває за межами міста /країни (інші поважні причини), то отримати академічну довідку може його представник. Представнику Заявника необхідно звернутися із нотаріально завіреною довіреністю. Офіційні документи поштою не пересилаються.

1.10. Академічна довідка видається Заявникові безоплатно.

1.11. Повторне виготовлення (дублікат) Академічної довідки, яке здійснюється з вини Заявника, здійснюється за цим Порядком.

2. ВИДАЧА ТА ОБЛІК АКАДЕМІЧНОЇ ДОВІДКИ

2.1. Академічні довідки реєструються в журналах реєстрації видачі академічних довідок (зразок журналу затверджений наказом МОН України від 02.07.2015 №705 «Про затвердження форм документів з підготовки фахівців у вищих навчальних закладах») (додаток Г). До журналу вносяться такі дані:

- Реєстраційний номер академічної довідки, що складається з двох чисел, які записуються через дріб (наприклад, 2/21 означає, що запис в журналі реєстрації видачі академічних довідок здійснено за № 2 у 2016 році);

- прізвище, ім'я, по батькові особи, яка одержала академічну довідку;

- спеціальність, за якою навчалась відрахована особа, що отримує академічну довідку;

- курс навчання, з якого відраховано цю особу;

- дата і номер наказу про відрахування;

- дата видачі академічної довідки;

- підпис особи про отримання академічної довідки.

2.2. Академічна довідка (оригінал) видається відрахованому аспірантові особисто, а копія довідки вкладається до особової справи.

3. ВИДАЧА ТА ОБЛІК ДУБЛІКАТІВ АКАДЕМІЧНИХ ДОВІДОК

3.1. У разі втрати (загублення, знищення) або пошкодження академічної довідки, особі, на чие ім'я була видана академічна довідка, видається дублікат довідки на підставі заяви. При цьому, в правому верхньому куті першої сторінки академічної довідки робиться помітка «Дублікат». Факт видачі дублікату фіксується в журналі реєстрації видачі академічних довідок з приміткою «Дублікат».

Додаток А

Директору Інституту геохімії, мінералогії та
рудоутворення ім. М.П. Семененка НАН України,

академіку НАН України О.М. Пономаренку

аспіранта __ курсу _____ форми навчання

спеціальність _____

відрахованого наказом від « _ » __ 20 р. №__

(ПІБ аспіранта)

Заява

У зв'язку з відрахування зі складу аспірантів Інституту прошу видати мені академічну довідку.

Зі строками та порядком оформлення академічної довідки ознайомлений (а).

Підпис

ОПИС

заповнення електронної форми Академічної довідки

1. Бланк академічної довідки має розмір формату А4 (210x297 мм) із полями (зверху знизу, і з обох сторін) 15 мм.
2. У бланку академічної довідки остання сторінка документа вільна від текстової інформації і передбачена для проставлення апостиля та штампа консульської легалізації.
3. Електронна форма академічної довідки заповнюється двома мовами - українською, англійською.
4. Електронна форма академічної довідки заповнюється з використанням гарнітури Times New Roman та шрифту розміром 12 з одинарним міжрядковим проміжком. Під час друкування використовується прямий-звичайний шрифт.
5. Розділи форми, що містять «Дату, період», оформлюють цифровим способом. Елементи дати наводять арабськими цифрами в один рядок через крапку в послідовності: число місяця, місяць, рік за форматом ЧЧ.ММ.РРРР.
6. У розділі форми «Назва дисципліни (курсу)» - назви дисциплін друкуються двома мовами через косу риску (/ - друкарський знак у вигляді тонкої прямої лінії, нахиленої вправо), відокремлюючи текст українською мовою від тексту англійською мовою через один пробіл.
7. Аспіранту, який навчався в декількох закладах вищої освіти (наукових установах), видається академічна довідка, до якої вносяться оцінки, одержані ним під час навчання в цих закладах освіти. В цьому випадку до академічної довідки перед переліком предметів, складених в Інституті, вносяться предмети, складені в інших закладах вищої освіти (наукових установах) та вказується назва цих закладів освіти.
8. До академічної довідки не вносяться дисципліни, з яких аспірант одержав незадовільні оцінки. Аспірантам, які вибули з першого курсу і не склали диференційні заліки та екзамени, видається академічна довідка із записом, що аспірант заліків та екзаменів не складав.
7. Дозволяється додавання (у разі великої кількості записів в цьому розділі) та видалення пустих рядків.

8. Внесення змін щодо полів документу, назви розділів, гарнітури, розміру шрифту, міжрядкових проміжків, вдрукованого тексту, розмірів таблиць при заповненні Електронної форми академічної довідки забороняється.

9. Робочі файли заповнюються і запам'ятовуються з унікальним іменем, що містить прізвище заявника, інформацію про рік видачі академічної довідки у форматі «.docx» або «.doc» для надання можливості корегування за узгодженням тексту.

**УКРАЇНА
UKRAINE****Інститут геохімії, мінералогії та рудоутворення ім. М.П. Семененка НАН
України /
M. P. Semenenko Institute of Geochemistry, Mineralogy and Ore Formation
NAS of Ukraine****АКАДЕМІЧНА ДОВІДКА**

№ _____

про виконання освітньо-наукової програми /

TRANSCRIPT OF RECORDS

about the completion of the Study and Research Program

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ **GENERAL INFORMATION ON THE STUDENT****ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ** **INFORMATION ON THE STUDENT**

Прізвище	Last name(s)
Ім'я	First name(s)
Дата народження (дд/мм/рррр) / Date of birth (dd/mm/yyyy)	
Код картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти/ Personal ID in Unified State Electronic Database on Education	

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАННЯ **INFORMATION ON STUDIES**

Зарахований (а) / прикріплений (а) до закладу вищої освіти (закладу фахової передвищої освіти, територіально відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, наукової установи) Admitted to / affiliated to higher education institution (pre-higher professional education institution, geographically separated structural unit of higher education institution, research institution)

Інститут геохімії, мінералогії та рудоутворення ім. М.П. Семененка НАН України	M.P. Semenenko Institute of Geochemistry, Mineralogy and Ore Formation NAS of Ukraine
---	--

(повне найменування закладу освіти (наукової установи)) (full name of education institution (research institution))

Місцезнаходження закладу освіти (наукової установи) Address of education institution (research institution)

Просп. Академіка Палладіна, 34, місто Київ, 03142	34 Palladina av., City of Kyiv, 03142
--	--

Країна закладу Country of institution

Україна	Ukraine
Інститут (факультет)	Institute (faculty)
Ступінь вищої освіти	Degree
Доктор філософії	Doctor of Philosophy
Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова, освітньо-творча) програма	Educational Programme (Educational-Professional Programme, Educational-Scientific Programme, Educational Programme in Fine Arts)
Геохімія, мінералогія та петрологія	Geochemistry, Mineralogy and Petrology
Галузь знань (галузі знань)	Field(s) of Study
10 Природничі науки (шифр та назва)	10 (code and name)
Спеціальність(спеціальності)	Programme Subject Area(s)
103 Науки про Землю (код та найменування)	103 Earth Science (code and name)
Спеціалізація	Specialization
Акредитована	Accredited by
найменування органу (органів акредитації)	name of accreditation authority (authorities)
Мова(и) навчання/оцінювання	Language(s) of instruction/examination
Українська	Ukrainian
Форма здобуття освіти	Mode of study
Термін навчання	Period of education
Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)	Education document as a basis to access the programme (type of document, registration number, name of awarding institution, country of awarding institution, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)

ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

INFORMATION ON ACADEMIC MOBILITY

ІНФОРМАЦІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ, ЩО НАПРАВЛЯЄ НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

INFORMATION OF THE SENDING EDUCATION INSTITUTION

Заклад вищої освіти (територіально відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти, наукова установа), що направляє на академічну мобільність	Sending higher education institution (geographically separated structural unit of higher education institution, research institution)
(повне найменування закладу освіти (наукової установи))	(full name of education institution (research institution))
Місцезнаходження закладу освіти (наукової установи)	Address of education institution (research institution)
Країна закладу	Country of institution
Інститут (факультет)	Institute (faculty)
Ступінь вищої освіти	Degree
Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова,	Educational Programme (Educational-Professional

освітньо-творча) програма	Programme, Educational-Scientific Programme, Educational Programme in Fine Arts)
Термін академічної мобільності	Period of academic mobility
Ім'я, прізвище відповідальної особи закладу	First name (s), Last name (s) of the responsible person of the institution
Контактна інформація відповідальної особи закладу	Contact information of the responsible person of the institution

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ LEARNING OUTCOMES

Код освітнього компоненту або результатів навчання (за наявності)/ Component code or learning outcomes code (if available)	Назва освітнього компоненту або результатів навчання / Component title or learning outcomes title	Відмітка про успішне завершення освітнього компоненту студентом або досягнення результатів навчання / Component successfully completed by a student or learning outcomes achieved	Кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / Number of ECTS credits	Оцінка за шкалою закладу вищої освіти/ Institutional Grade
1	2	3	4	5
1. Обов'язкові навчальні дисципліни / Obligatory educational courses				
1.1. Дисципліни загальної підготовки / Courses of general preparation				
1.2. Дисципліни професійної підготовки / Courses of professional preparation				
2. Дисципліни за вибором аспіранта (ад'юнкта)/здобувача / Courses at the choice of postgraduate				
3. Практична підготовка / Practical training				

	Фаховий екзамен зі спеціальності / Professional Speciality Exam			
Загальна кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / Total number of ECTS credits		36		

НАУКОВА СКЛАДОВА

SCIENTIFIC COMPONENT

Індивідуальний план наукової роботи затверджений вченою радою Інституту геохімії, мінералогії та рудоутворення ім. М.П. Семененка НАН України

Individual plan of scientific work has been approved by the Academic Council M.P. Semenenko Institute of Geochemistry, Mineralogy and Ore Formation NAS of Ukraine

назва факультету/інституту та (або) повне найменування закладу вищої освіти (наукової установи)

name of Institute/faculty and (or) full name of institution of higher education (scientific institution)

Протокол/Protocol № від/ dated « » / 20

Тема дисертації

Title of dissertation

назва

name

назва факультету/інституту та (або) повне найменування закладу вищої освіти(наукової установи)

name of Institute/faculty and (or) full name of institution of higher education (scientific institution)

Протокол/Protocol № від/ dated « » / 20

Уточнена тема дисертації

Specified title of dissertation

назва

name

назва факультету/інституту та (або) повне найменування закладу вищої освіти(наукової установи)

name of Institute/faculty and (or) full name of institution of higher education (scientific institution)

Протокол/Protocol № від/ dated « » / 20

ЗВІТУВАННЯ ПРО ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ПЛАНУ НАУКОВОЇ РОБОТИ

PERFORMANCE REPORT OF THE INDIVIDUAL PLAN OF SCIENTIFIC WORK

Рік навчання / Year of study	Назва кафедри (відділу, лабораторії) / Name of the cathedra (department, laboratory)	Дата/ Date
I		
II		
III		

Кількість публікацій за темою дисертації / Number of publications on the topic of the dissertation:

всього/total

Відрахований(а)	Expelled
причина відрахування відповідно до наказу	reason of expulsion according to the order

за наказом

order

дата і номер наказу

date, number

Директор ІГМР НАН України /
Director IGMOF of NAS of Ukraine

О.М. Пономаренко / Olexandr
Ponomarenko

М.П. / Seal

У разі наявності в академічній довідці
будь-яких розбіжностей перевагу має текст
українською мовою.

In case of any differences in interpretation of
the information in the transcript of records,
the Ukrainian text shall prevail.

Примітки:

1. До запровадження Європейської кредитної
трансферно-накопичувальної системи оцінювання
вказується кількість годин.
2. Інформація про відрахування включається в
академічну довідку у разі необхідності у випадку
переривання навчання здобувачем вищої освіти. /

Notes:

1. The amount of study hours is indicated prior to the
introduction of the European Credit Transfer and
Accumulation System.
2. Information on expulsion is included in the transcript of
records upon necessity in case of expulsion.

Додаток Г

Форма № Н-3.01

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти
і науки України
02 липня 2015 року № 705

(найменування вищого навчального закладу)

ЖУРНАЛ
реєстрації видачі академічних довідок

